

Fachkraft Personalmanagement (m/w/d)

Beschreibung

Willkommen im Herzen unserer steuerlichen Revolution! Unser motiviertes Team freut sich über neue Gesichter, für die Digitalisierung und internationale Mandantenbetreuung genauso ein Herzenthema sind wie für uns. Als ausgezeichnete Steuerkanzlei möchten wir unser Team vergrößern und unsere professionellen Services einer noch breiteren Mandantenbasis zugänglich machen.

Dazu braucht es einen besonderen Drive. Bist du die Person, die gemeinsam mit uns in die Zukunft wachsen will und Lust darauf hat, fester Bestandteil eines starken Teams zu werden? Dann freuen wir uns darauf, dich kennenzulernen.

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Selbständige Betreuung von Mandanten im Bereich Lohnbuchhaltung
- Begleitung von Betriebs-, Sozial- und Rentenversicherungsprüfungen
- Beratung zu rechtlichen und steuerlichen Fragen im Personalwesen
- Eigene Mandatsverantwortung und direkter Mandantenkontakt
- Unterstützung bei Sonderprojekten im Personalbereich
- Mitarbeit im internen Fachteam Personal
- Optional: Mitarbeit in Finanzbuchhaltung oder Steuerdeklaration

Qualifikationen / Anforderungen

- Abgeschlossene Ausbildung als Steuerfachangestellter, Lohnbuchhalter o. ä.
- Berufserfahrung im Personalmanagement, idealerweise in der Steuerberatung oder Unternehmenslohnabteilung
- Fundierte Kenntnisse im Sozialversicherungsrecht; Baulohn-Kenntnisse wünschenswert
- Sicherer Umgang mit DATEV und MS Office
- Serviceorientierung und Freude im Kontakt mit Mandanten und Kollegen

Leistungen der Anstellung

- Ein motiviertes, kollegiales Team mit Spaß an der Arbeit
- Flexible Arbeitszeiten und Home-Office-Möglichkeiten
- Modern ausgestattete Kanzlei mit hoher Digitalisierung
- Mitgestaltung bei spannenden Projekten
- Regelmäßige Teamevents (z. B. Libori, Weihnachtsfeier, Social Team Talk)
- Raum für eigene Ideen und persönliche Weiterentwicklung
- Umfangreiche Fortbildungsmöglichkeiten und Karriereperspektiven

Arbeitgeber

PBS Pekala und Partner mbB

Start Anstellung

sofort

Dauer der Anstellung

unbefristet

Industrie / Gewerbe

Steuerberatung

Arbeitsort

Am Hoppenhof 32, 33104, Paderborn, NRW, Deutschland

Arbeitszeiten

40h